



Regolamento Didattico a.a. 2026/2027

ex DM 22 ottobre 2004 n. 270 e L. 30 dicembre 2010, n. 240

approvato il ___ dal _____

DIPARTIMENTO DI MEDICINA, CHIRURGIA E FARMACIA

**Corso di laurea (CdL) triennale in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e
Radioterapia (TRMIR),
(classe L/SNT3)**



Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 12 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 disciplina, in conformità ai Regolamenti e alle delibere degli organi di Ateneo, l'organizzazione didattica e amministrativa del Corso di Studi.

Le disposizioni del presente Regolamento trovano applicazione per gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2025/2026.

Informazioni generali sul Corso di Studi

<i>Denominazione del corso</i>	corso di laurea (CdL) triennale in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia
<i>Classe</i>	L/SNT3
<i>Denominazione del corso in inglese</i>	Bachelor's Degree in Medical Radiography, Imaging and Radiotherapy
<i>Dipartimento di riferimento</i>	MEDICINA, CHIRURGIA E FARMACIA
<i>Altri Dipartimenti in caso di corso interdipartimentale</i>	NO
<i>Durata normale</i>	3 ANNI
<i>Crediti</i>	180
<i>Titolo rilasciato</i>	Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica (Classe L/SNT3).
<i>Eventuale titolo congiunto</i>	NO
<i>Atenei convenzionati</i>	NO
<i>Eventuale doppio titolo</i>	NO
<i>Organizzazione della didattica</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Didattica in presenza, articolata in semestri • Frequenza obbligatoria: <ul style="list-style-type: none"> • almeno 75% delle lezioni ed esercitazioni per ciascun modulo • 100% delle ore di tirocinio
<i>Data di inizio dell'attività didattica</i>	<ul style="list-style-type: none"> • le lezioni sono organizzate per semestri; • il calendario delle lezioni (con le date di inizio effettive) è pubblicato separatamente nella sezione "Orario delle lezioni" del sito del Corso di Laurea.
<i>Modalità di svolgimento degli insegnamenti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Attività formative suddivise in:



	<ul style="list-style-type: none"> • lezioni frontali e seminari • laboratori ed esercitazioni • tirocinio professionalizzante (complessivamente 60 CFU nel triennio) <ul style="list-style-type: none"> • Sono previste tre sessioni d'esame (straordinaria, estiva, autunnale); durante le sessioni d'esame le lezioni frontali sono sospese, mentre il tirocinio prosegue • Il percorso ha durata triennale per un totale di 180 CFU • L'esame finale comprende: <ul style="list-style-type: none"> • prova pratica abilitante • discussione di un elaborato di tesi
<i>Lingua in cui si tiene il corso</i>	ITALIANO
<i>Programmazione degli accessi nazionale (art.1 Legge 264/1999)</i>	<p>Per il Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, l'accesso è programmato a livello nazionale, ai sensi dell'art. 1 della Legge 2 agosto 1999, n. 264.</p> <p>Cosa significa, in concreto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero chiuso nazionale L'iscrizione al primo anno non è libera, ma subordinata a: <ul style="list-style-type: none"> ○ superamento di una prova di ammissione nazionale; ○ collocazione utile in graduatoria, entro un contingente di posti definito annualmente. • Prova di ammissione <ul style="list-style-type: none"> ○ modalità, contenuti e calendario della prova sono stabiliti con Decreti ministeriali; ○ il bando ufficiale è pubblicato annualmente dall'Ateneo e recepisce le indicazioni ministeriali.



	<ul style="list-style-type: none"> • Contingente di posti (a.a. 2025–2026) Per questo Corso di Laurea sono previsti: <ul style="list-style-type: none"> ○ 35 posti totali; ○ di cui: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 33 per cittadini UE e non UE residenti in Italia; ▪ 1 per cittadini non UE residenti all'estero; ▪ 1 per cittadini cinesi (Progetto Marco Polo). • Effetto giuridico della programmazione Anche in presenza del titolo di studio valido (diploma di scuola secondaria superiore), l'immatricolazione non è possibile senza il superamento della prova e l'assegnazione del posto. <p>Nota critica (per evitare un errore comune): spesso si pensa che “numero programmato” significhi solo “pochi posti”. In realtà, dal punto di vista giuridico, significa che l'Università non ha discrezionalità: l'accesso è rigidamente vincolato alla normativa statale e alla graduatoria nazionale. Non esistono deroghe locali o iscrizioni “con riserva”.</p> <p>Fonte: Manifesto degli Studi a.a. 2025–2026, sezione <i>Modalità di accesso al Corso di Laurea</i>.</p>
<i>Programmazione degli accessi locale (art.2 Legge 264/1999)</i>	//
<i>Eventuale data di approvazione della Struttura Didattica</i>	//
<i>Data di approvazione del Consiglio di Dipartimento</i>	//
<i>Data di approvazione del Consiglio di Corso di Studio</i>	
<i>Massimo numero di crediti riconoscibili</i>	//
<i>Corsi della medesima classe</i>	//
<i>Sede Amministrativa</i>	Università degli Studi di Sassari



<i>Sede Didattica</i>	Sede didattica: Università degli Studi di Sassari Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Farmacia.
<i>Indirizzo Internet</i>	https://sdr.medicinachirurgia.uniss.it/it/corsi-di-studio/tecniche-di-radiologia-medica-immagini-e-radioterapia



Referenti e strutture

Sede della Direzione del Dipartimento:

Il presente Regolamento è stato deliberato dal Consiglio di corso di studio nella seduta del _____ e dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del _____.

Parte generale: _____ ultimo aggiornamento.

Allegati: TRMIR MANIFESTO 25/26 ultimo aggiornamento.

Le modifiche alle parti ordinamentali del presente Regolamento, devono essere approvate dagli organi di governo e trasmesse per la definitiva approvazione al MIUR, secondo tempistiche e modalità da esso definite.

Docenti componenti il Consiglio

I docenti che compongono il Consiglio del corso di studio sono tutti i docenti strutturati che svolgono un'attività didattica nel medesimo corso di studi

Docenti del corso e settore scientifico-disciplinare di afferenza: nome e cognome – insegnamento

Docenti del corso					
COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	insegnamento	
SPANU	ANGELA		PO		
MADEDDU	GIORDANO		PA		
FORMATO	MARILENA		PA		
SOTGIU	GIOVANNI		PO		
SOTGIU	MARIA A.		PA		
MAIOLI	MARGHERITA		PO		
MAZZARELLO	VITTORIO		PO		
NUVOLI	SUSANNA MV		PA		
SPINELLI	MATTEO		RIC		
BRUNETTI	ANTONIO		PO		
FENU	GRAZIA		PA		
PASERO	DANIELA		PA		
ZINELLU	ANGELO		PA		
ROCCHITTA	GAIA GM		PA		
SCAGLIONE	MARIANO		PO		
MASALA	SALVATORE		PO		
PIRINA	PIETRO		PO		
SOLLA	PAOLO		PA		
CAGGIARI	GIANFILIPPO		PA		
PALMIERI	GIUSEPPE		PO		
CIGLIANO	ANTONIO		PA		
OCCHIENA	MASSIMO		PO		
AZARA	ANTONIO A		PO		



PINNA	BAINGIO		PO		
TRIGNANO	CLAUDIA		PA		

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS
Consiglio di corso di Studio Organo Collegiale di gestione del corso di Studio vedi sito www.uniss.it / _____
Presidente del Corso di Laurea: Prof. Mariano Scaglione
Direttore attività didattiche: Dr. Paolo Virdis

Docenti di riferimento					
COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
SPANU	ANGELA		PO		MEDS-22/A -
PASERO	DANIELA				MEDS-23/A

Rappresentanti studenti (mail)
l.casu1@studenti.uniss.it , s.pinna56@studenti.uniss.it ,

Gruppo di gestione AQ	
Compiti Gruppo AQ	
COGNOME	NOME (mail)

Tutor	
Compiti del Tutor	
COGNOME	NOME (mail)

Commissioni paritetiche	
Compiti Commissione Paritetica	
COGNOME	NOME (mail)



--	--

Altre commissioni e referenti

Compiti

COGNOME	NOME	(mail)



Presentazione

Il Corso di Laurea _____ è ad accesso _____ e a frequenza _____.

Il Corso di Laurea in _____ rilascia la Laurea in _____.

Per conseguire questo titolo lo studente deve acquisire un totale di _____ crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti: _____ CFU relativi a insegnamenti di base, caratterizzanti e affini, mediante il superamento di _____ esami; _____ CFU relativi ad altre attività formative (competenze informatiche; conoscenza della lingua straniera; laboratori e tirocini formativi, per un totale di _____ ore di _____; attività formative relative alla prova finale per il conseguimento del titolo di studio; attività formative a scelta autonoma dello studente).

Il computo complessivo degli esami è pari a _____

Eventuali accordi per corsi interdipartimentali o internazionali

Il Regolamento didattico di Ateneo prevede che, nel Regolamento Didattico del Corso di Studio vi sia un riferimento all'accordo di gestione in caso di corsi interdipartimentali, con riferimento anche agli obblighi di docenza a seconda dell'afferenza del dipartimento e anche ai fini della partecipazione al Consiglio di CDS.

Obiettivi formativi specifici e descrizione sintetica del percorso formativo

Paragrafo da compilarsi a cura del CdS in base alle specifiche contenute nell'ordinamento del corso.

Profili professionali e sbocchi occupazionali

Paragrafo da compilarsi a cura del CdS sintetizzando quanto indicato nell'ordinamento del corso con una sintesi ordinamenti di ciascun corso.

Norme relative all'accesso

Paragrafo da compilarsi a cura del CdS in base alle specifiche contenute nell'ordinamento del corso, riportando le informazioni contenute nell'eventuale bando per corsi a numero programmato e il link allo stesso.

Per i corsi ad accesso libero si devono inserire tutte le informazioni relative agli OFA (obblighi formativi aggiuntivi).

Immatricolazioni e iscrizioni

Con riferimento alle procedure e termini di scadenza di Ateneo relativi alle immatricolazioni/iscrizioni, trasferimenti etc. consultare il sito web www.uniss.it.

Pagina delle Segreterie Studenti.

Organizzazione del corso di studio

(Manifesto degli studi - percorsi con eventuali curricula ecc. ecc.)

- Articolazione delle attività formative; (informazioni inerenti la struttura del corso e le informazioni specifiche di ciascun insegnamento, ore previste per le attività frontali, esercitazioni, laboratori, CFU, lingua di erogazione dell'insegnamento, docente, semestre, propedeuticità

- Matrice insegnamenti-obiettivi formativi

- modalità di verifica delle attività formative ed eventuali verifiche parziali;

- Appelli straordinari; Come da Regolamento didattico d'Ateneo, possono essere previsti appelli straordinari opportunamente distribuiti nel corso dell'anno, possibilmente **in periodi**



di sospensione delle lezioni. Inoltre, possono essere programmati appelli riservati a studenti 'fuori corso', laureandi e studenti 'in corso' che non abbiano più obblighi di frequenza. Fatta salva la possibilità di partecipare a tutti gli altri appelli senza limitazioni, lo studente è ammesso agli appelli riservati solo se in possesso dei requisiti necessari. Gli appelli straordinari sono fissati con un preavviso di almeno sette giorni.

Prova finale

Paragrafo da compilarsi a cura del CdS sintetizzando quanto indicato nell'ordinamento del corso con una sintesi ordinamenti di ciascun corso.

Regole di conseguimento titolo.

Ogni CdS dovrebbe prevedere:

- una scadenza temporale entro la quale gli studenti devono presentare la richiesta per l'assegnazione della tesi di laurea e del relatore;
- un relatore d'ufficio in caso di indisponibilità o di inerzia del docente indicato dallo studente.
- possibilità di scegliere in qualità di relatore un docente componente del corso di studio interno al dipartimento di appartenenza. Viceversa, qualora la scelta del laureando ricada su un docente esterno è prevista la possibilità da parte del cds di assegnare un tutor interno.

Riconoscimento CFU e modalità di trasferimento

Vedi: Regolamento carriere studenti, Regolamento di Ateneo sul riconoscimento cfu e scheda "riconoscimento CFU" da inserire nel sito web di ciascun dipartimento.

Attività formative autonomamente scelte dallo studente.

Attività a scelta dello studente ed eventuali proposte da parte del Corso di laurea

Tirocinio

Paragrafo da compilarsi a cura del CdS inserendo le informazioni relative al Tirocinio: durata, funzione, modalità di richiesta, svolgimento, referenti e tutor accademici dei tirocinanti.

Nei CdS dove i tirocini sono propedeutici/correlati all'elaborato finale è importante valutarne la durata (proporzionale al numero dei CFU) e renderne fattibile la frequenza evitando la sovrapposizione con le lezioni dell'ultimo anno.

Piani di studio individuali

Paragrafo da compilarsi a cura del CdS inserendo:

- le modalità di presentazione e di approvazione di un piano individuale da parte del Consiglio o della commissione didattica delegata.
- Componenti delle commissioni o referenti
- eventuali regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studio, ecc. .

Mobilità internazionale – Erasmus

Informazioni sulle opportunità di mobilità, modalità di partecipazione, referenti ecc.

Studenti con particolari esigenze

Diversamente abili, lavoratori, fuori corso e part time, studenti non comunitari residenti all'estero.

Diritti e Doveri degli studenti

Inserire eventuali ulteriori diritti e doveri a cura degli studenti.



Altre informazioni

Referente per la Didattica del Dipartimento: tel. _____, e-mail: _____

Ufficio Tirocinio del Dipartimento: tel. _____, e-mail: _____

Indirizzo internet del Corso di Laurea: url

Ecc. ecc.

Eventuali servizi aggiuntivi

Inserire eventuali servizi aggiuntivi offerti.